

附件3：勤工助学培训必修课在线学习修读手册

第一步：下载“学习通”

学生可在手机应用市场搜索并下载“学习通”，或直接扫如下二维码进行下载。

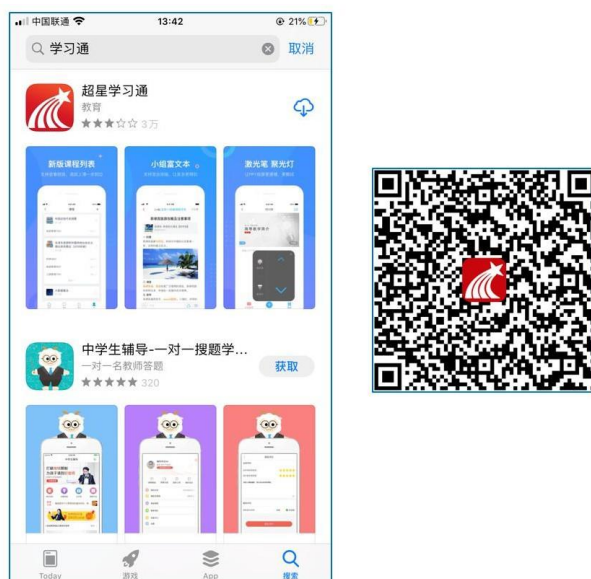


图 1 下载“学习通”

第二步：登录和注册


- ① 如果你已有帐号（已使用手机号注册并绑定学号），则可使用手机号和密码直接登录。
- ② 如果你是初次登录者：请点击学习通进入“登录”页面，选择“新用户注册”，输入手机号获取验证码、设置自己的密码，然后填写学校名称、输入自己的学号、姓名进行账号绑定（注意：信息验证不要跳过，学校名称若是“中南财经政法大学”，必须写全称，不能使用简写或直接写所在学院，避免学号绑定错误）



图 2 注册—信息验证流程

第三步：在线学习

开始学习前，需要先加入“勤工助学培训必修课”课程，通过移动端“学习通APP”扫描下方二维码

或者输入课程邀请码（48793691）即可加入，点击“学习通APP”首页右上角  邀请码，可看到“扫一扫”和“邀请码”功能。

邀请码: 48793691

学习通首页右上角输入



在线学习方式一：线上学习

① 电脑端学习

打开学校在线课程平台（<http://s.zuel.edu.cn/>），按照提示“登录”进入用户界面，使用统一身份认证登录，进入主页。



图 3

点击登录，出现如下登录界面：



图 4

- 1 用户名：学校认证个人帐号（学号或者工号）。
- 2 密码：学校认证个人密码（忘记密码请自行找回操作，如无法解决电话咨询信息管理部 88386099）。

登录后可点击进入“学习空间”进行学习。

在学习空间左侧，点击“课程”—我学的课—选择课程进行学习。



图 5 点击进入课程

进入课程后，可查看章节列表的知识点，右上角为学习导航，可即时收到老师发布的学习任务、测验、作业及考试，查看自己的学习进度，并进行资料中的拓展学习，也可参与讨论、提问等。



图 6 进行课程学习

② 移动端学习

点击底部菜单“我”—“课程”，可进入课程列表，再选择要学习的课程，即可进入课程详情，章节内容即为学习内容，在章节学习过程中可随时写笔记。



图 7 移动端课程学习

此外，点击“任务”，可查看老师发放的学习任务及各类通知，点击“更多”可查看老师准备的学习资料和这门课程的个人错题集。

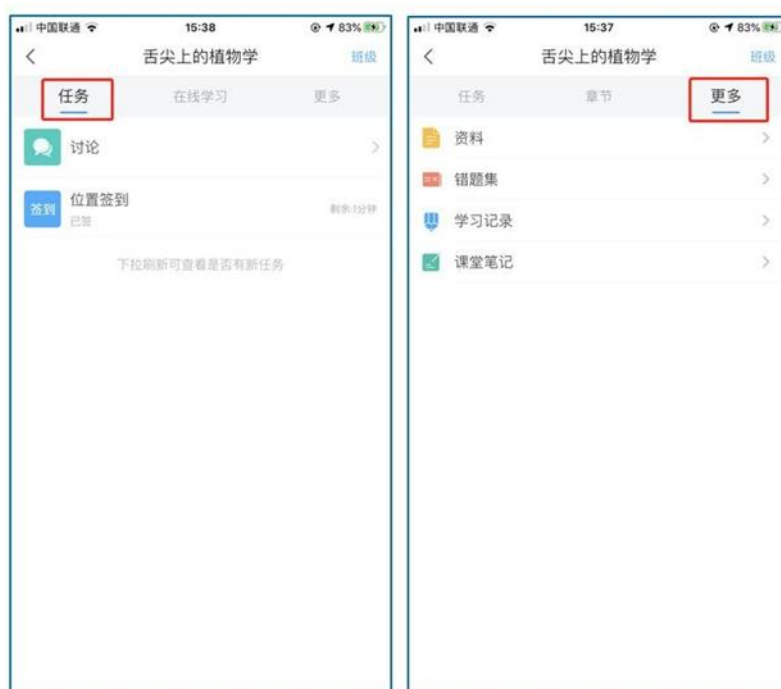


图 8 移动端课程任务及更多

点击“学习记录”可查看自己的详细学习记录，点击“课堂笔记”（即章节右下角的“笔记”）进入课程学习笔记区，查看自己的笔记，除可写文字笔记外，还可以写语音笔记，随时记录学习要点。

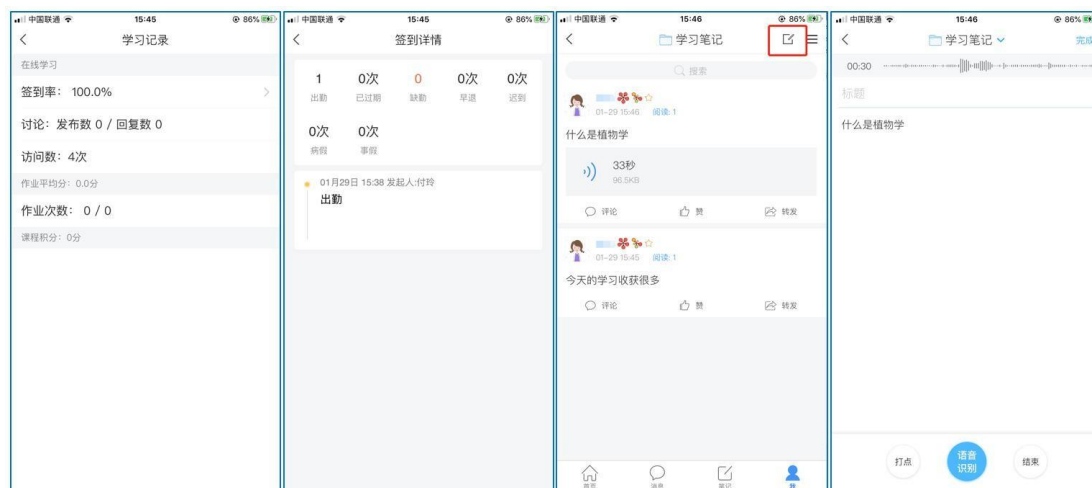


图 9 移动端学习记录及课堂笔记